

Утверждено
решением общего собрания
пайщиков ПК «ТОПЛИВНЫЙ СОЮЗ»
Протокол № 2 от 24.04.2017г.

Председатель общего собрания:
 Никитин Д.А.

Секретарь общего собрания:
 Никитин А.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об имуществе и фондах ПК «ТОПЛИВНЫЙ СОЮЗ»

(на 8 листах)

1. Общие положения.

1.1. Имущество ПК «ТОПЛИВНЫЙ СОЮЗ» (далее по тексту - ПК) образуется за счёт вступительных, паевых, членских, членских целевых взносов пайщиков ПК, взносов на уставную деятельность ПК от хозяйственных обществ и учреждений, созданных ПК.

1.2. Вступительные, членские, членские целевые взносы пайщиков, которые они вносят в ПК, являются невозвратными. Общее собрание ПК может предусмотреть систему освобождения пайщиков или некоторых категорий пайщиков от уплаты полностью или частично членских или членских целевых взносов.

1.3. Взносы на уставную деятельность ПК от хозяйственных обществ и учреждений, созданных ПК, вносимые этими хозяйственными обществами или учреждениями в ПК, являются невозвратными.

1.4. Паевые взносы пайщиков в ПК являются возвратными. Пайщики имеют обязательственные права в отношении ПК. После внесения пайщиком в Паевой Фонд ПК паевых взносов, у ПК возникает обязанность по возврату суммы паевых взносов пайщику ПК. Пайщик может дать поручение ПК (на основании

собственноручно подписанного заявления или заключенного договора с ПК) на перевод своего паевого взноса или его части в другой фонд ПК, формируемый из Паевого фонда. Также пайщик может дать поручение ПК на перевод своего паевого взноса или его части в невозвратный членский или членский целевой взнос.

1.5. Имущество ПК принадлежит ПК как юридическому лицу на праве собственности. Имущество ПК не распределяется по долям (вкладам) между пайщиками или работниками ПК.

1.6. ПК для выполнения своих уставных целей может создавать хозяйственные общества, медицинские, образовательные и иные учреждения, отвечающие уставным целям ПК и которые оплачивают в ПК взносы на уставную деятельность ПК.

1.7. Имущество за учреждениями, созданными ПК, закрепляется на праве оперативного управления.

2. Фонды ПК.

2.1. Для обеспечения своей уставной деятельности ПК формирует фонды ПК. Размер, порядок формирования и использования фондов ПК устанавливается общим собранием ПК.

2.2. Фонды ПК образуются за счет средств, принадлежащих ПК на праве собственности.

2.2.1. Фондами ПК являются: Паевой фонд (ПФ), Фонд развития потребкооперации (ФРПК), Фонд обеспечения хозяйственной деятельности (ФОХД), Фонд финансового - имущественного обеспечения (ФФИО), Резервный фонд (РезФ), Неделимый фонд (НедФ).

2.2.2. Источником формирования ПФ являются паевые взносы пайщиков.

2.2.3. Источниками формирования ФРПК, ФОХД, РезФ, НедФ являются вступительные, членские и членские целевые взносы

пайщиков, порядок оплаты которых устанавливает совет ПК, а также взносы на уставную деятельность ПК от хозяйственных обществ и учреждений, созданных ПК.

2.2.4. Источниками формирования ФФИО является ПФ, членские целевые взносы пайщиков, а также взносы на уставную деятельность ПК от хозяйственных обществ и учреждений, созданных ПК.

2.3. Паевой фонд (ПФ).

2.3.1. Внесение минимального паевого взноса в ПФ является обязательным условием членства пайщика в ПК. Он вносится одновременно с подачей заявления о вступлении в ПК.

2.3.2. Размер минимального паевого взноса устанавливается общим собранием ПК.

2.3.3. Формирование ПФ в ПК осуществляется внесением паевых взносов пайщиками. Паевой взнос до его внесения в ПК является собственностью физического лица или юридического лица. Пайщик передает его в собственность ПК, формируя, таким образом, имущество ПК. Кроме того, паевой взнос закрепляется за каждым пайщиком на отдельном лицевом счете в ПФ.

2.3.4. Собственником имущества ПК является ПК, как юридическое лицо.

2.3.5. В течение своего членства в ПК, пайщик может увеличить или уменьшить размер своего паевого взноса по согласованию с советом ПК.

2.3.6. Паевой взнос может вноситься пайщиком деньгами, ценными бумагами, движимым и недвижимым имуществом, имущественными или неимущественными правами, имеющими денежную оценку. В случае внесения паевого взноса не денежными средствами, а также имуществом или земельными участками, сумму денежной оценки утверждает совет ПК или назначаемая им

комиссия. Оценку государственного или муниципального имущества, перед внесением в Паевой фонд, осуществляет независимый оценщик. При внесении имущества в ПФ ПК не требуется его декларирования.

2.3.7. ПК обязан вернуть пайщику стоимость его паевого взноса (или части) на основании его заявления или заключенного между пайщиком и ПК договора. Сроки возврата пайщику паевого взноса (или его части) устанавливаются на основании заключенных договоров или советом ПК на основании Устава, «Положений» о целевых Программах. Возврат паевого взноса пайщику может осуществляться также в виде товара, имущества, ценных бумагам, имущественных или неимущественных прав, имеющих денежную оценку

2.3.8. Пайщику, выходящему или исключенному из ПК, выплачивается стоимость его паевого взноса. Сроки возврата пайщику паевого взноса указываются в договорах о внесении паевого взноса, а в случае их отсутствия, устанавливаются советом ПК на основании Устава и «Положений» о целевых Программах ПК.

2.3.9. В случаях, когда паевым взносом были земельные участки, движимое или недвижимое имущество, выплата паевого взноса может производиться в натуральной форме на основании заключенного договора между пайщиком и ПК, а в случае их отсутствия, устанавливаются советом ПК. Сроки возврата пайщику паевого взноса указываются в договорах о внесении паевого взноса, а в случае их отсутствия, устанавливаются советом ПК.

2.3.10. ПФ предназначается для ведения хозяйственной деятельности ПК по формированию имущества ПК, а также для выполнения поручений пайщиков для удовлетворения их нужд и потребностей.

2.3.11. Из ПФ могут формироваться любые другие фонды ПК.

Перевод паевого взноса или его части со своего лицевого счета в ПФ в другие фонды ПК осуществляется на возвратной основе или невозвратной (преобразовании паевого взноса или его части в членский или членский целевой взнос) основе по распоряжению (заявлению) пайщика или заключенного договора между пайщиком и ПК.

2.3.12. Операции по внесению или возврату паевых взносов, кроме отнесенных к исключительной компетенции общего собрания, утверждает совет ПК или они оформляются договором между пайщиком и ПК.

2.4. Фонд развития потребкооперации (ФРПК).

2.4.1. Из ФРПК производятся следующие расходы ПК:

А). На покупку и списание имущества ПК, необходимого для осуществления его уставной деятельности.

Б). На вознаграждения по гражданско-правовым договорам, связанных с привлечением новых пайщиков.

В). На разработку и доработку программного обеспечения, базы данных, сайта, мобильного приложения ПК.

Г). На рекламу и рекламные мероприятия.

Д). Иные расходы, связанные с обеспечением уставной деятельности ПК и его органов управления и контроля по решению совета.

2.4.2 Расходы, указанные в п.2.4.1. должны быть документально подтверждены, в т.ч. договорами, актами выполненных работ, кассовыми (товарными) чеками или внутренними документами (актами, протоколами и т.д.).

2.4.3. Списание расходов за счёт ФРПК ПК производится после их утверждения советом ПК.

2.5. Фонд обеспечения хозяйственной деятельности (ФОХД).

2.5.1. Из ФОХД производятся следующие расходы ПК:

А). На заработную плату сотрудников ПК, с которыми заключен трудовой договор, а также на установленные законодательством РФ отчисления с указанных сумм.

Б). На вознаграждения по гражданско-правовым договорам, связанных с обслуживанием пайщиков.

В). На содержание и аренду помещений, занимающих советом, правлением и другими структурными подразделениями ПК, а также пайщиками, проводящими деятельность по привлечению новых пайщиков в ПК и их обслуживанию.

Г). Командировочные.

Д). На содержание и аренду компьютеров, оргтехники и других технических средств.

Е). На ведение, поддержку, сопровождение программного обеспечения, базы данных, сайта, мобильного приложения ПК а также на оплату Интернет-сервисам, осуществляющим функционирование базы данных, сайта, мобильного приложения ПК.

Ж). На услуги связи (телефонные, Интернет и другие).

З). Почтово-телеграфные.

И). На канцелярские товары, обеспечение документооборота.

К). Банковские услуги.

Л). Транспортные, в том числе на аренду транспортных средств, ГСМ, ремонт и обслуживание, оплату стоянки и мест хранения собственного или арендованного автотранспорта.

М). По хранению товаров, в том числе аренду складских и других помещений, оборудования и помещений для выдачи товаров пайщикам.

Н). По погрузке, сопровождению, разгрузке, хранению, фасовке, упаковке, учёту, выдаче товаров, имущества, а также по санитарно-техническому обслуживанию складских помещений и

помещений для выдачи товаров, имущества пайщикам.

О). На уплату процентов по кредитам и займам, привлечённым для пополнения (во временное пользование) собственных фондов ПК.

П). На страхование.

Р). Представительские.

С). На проведение общих собраний ПК.

Т). На проведение семинаров и совещаний ПК.

У). На проведение заседаний совета ПК.

Ф). На проведение встреч членов совета с пайщиками ПК.

Х). Оплата пеней, штрафов, установленных договорами, решениями государственных органов, суда.

Ц). Иные расходы, связанные с обеспечением уставной деятельности ПК и его органов управления и контроля, по решению совета.

2.5.2. Расходы, указанные в п.2.5.1. должны быть документально подтверждены, в т.ч. договорами, актами выполненных работ, кассовыми (товарными) чеками или внутренними документами (актами, протоколами и т.д.).

2.5.3. Списание расходов за счёт ФОХД производится после их утверждения советом ПК.

2.6. Резервный фонд (РезФ).

2.6.1. Из РезФ ПК покрываются:

А). Расходы, выявленные после утверждения годового баланса ПК.

Б). Расходы, возникшие от чрезвычайных обстоятельств.

В). Текущие расходы ПК, возникшие от действий пайщиков (по решению совета ПК).

2.6.2. Покрытие расходов за счёт средств РезФ осуществляется только на основании решения общего собрания или совета ПК.

2.7. Неделимый фонд (Нед.Ф).

2.7.1 Нед.Ф ПК формируется путем перевода имущества, денежных средств или других активов из ПФ, ФРПК, ФОХД.

2.7.2. Средства Нед.Ф использованию и разделу между пайщиками не подлежат и передаются другому (другим) потребительскому кооперативу (потребительским кооперативам) на основании решения общего собрания ПК.

2.8. Фонд финансово-имущественного обеспечения (ФФИО).

2.8.1 ФФИО используется на:

А). Оказание материальной помощи пайщикам - физическим лицам.

Б). Выдачу займов и ссуд пайщикам.

В). Выплату процентов.

Г). Передачу имущества ПК в безвозмездное пользование пайщикам.

Д). Благотворительную помощь.

2.8.2. Списание расходов за счет ФФИО производится после их утверждения советом ПК.

3. Имущественная ответственность ПК и его членопайщиков .

3.1. ПК отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

3.2. ПК не отвечает по обязательствам пайщиков.

3.3. ПК обязан в течение трёх месяцев после утверждения годового бухгалтерского баланса покрыть недостающие расходы за счёт резервного фонда ПК либо путём внесения пайщиками дополнительных членских целевых взносов, размеры которых утверждаются на общем годовом собрании.

Пайщики ПК солидарно несут субсидиарную ответственность по

его обязательствам в пределах невнесённой части дополнительного взноса каждого из членов ПК.

3.4. Лицо, вступившее в ПК, не несёт ответственность по тем обязательствам ПК, которые возникли до его вступления в ПК.

3.5. На вступительные и паевые взносы не могут обращаться взыскания по личным долгам и обязательствам пайщиков.